**Должностная инструкция SEO-специалиста**

**1. Общие положения**

1.1. SEO-специалист относится к категории специалистов по интернет-маркетингу.
1.2. На должность SEO-специалиста назначается лицо, имеющее высшее образование в области маркетинга, информационных технологий или смежных направлений, а также опыт работы в SEO не менее 1 года.
1.3. В своей деятельности SEO-специалист подчиняется руководителю отдела интернет-маркетинга и взаимодействует с другими специалистами из смежных областей (контент-менеджерами, веб-разработчиками и т.д.).

**2. Цели и задачи**

2.1. Основной целью работы SEO-специалиста является увеличение трафика на сайт и улучшение его позиций в выдаче поисковых систем.
2.2. Задачи включают:

* Разработка и внедрение стратегий оптимизации сайта.
* Проведение технического и контентного аудита.
* Анализ конкурентной среды и определение эффективных ключевых слов.
* Постоянный мониторинг и анализ результатов SEO деятельности.

**3. Обязанности**

3.1. Проведение всестороннего анализа текущего состояния сайта.
3.2. Оптимизация контента на сайте с учетом требований поисковых систем и потребностей целевой аудитории.
3.3. Внедрение и обновление метатегов, атрибутов alt, заголовков и других элементов страницы для достижения максимальной видимости.
3.4. Осуществление SEO-контроль всех внешних ссылок и создание стратегии ссылочного продвижения.
3.5. Использование и анализ данных с помощью таких инструментов, как Google Analytics, Google Search Console, Яндекс.Метрика и других.
3.6. Подготовка отчетности по результатам выполняемых работ и представление их руководству.
3.7. Обучение команд и взаимодействие с другими отделами для успешной реализации SEO-стратегий.
3.8. Отслеживание изменений в алгоритмах поисковых систем и адаптация стратегий в соответствии с новыми требованиями.

**4. Права**

4.1. SEO-специалист имеет право:

* Запрашивать необходимую информацию и данные для исполнения своих обязанностей.
* Вносить предложения по оптимизации работы интернет-проектов.
* Предоставлять рекомендации по выбору и использованию инструментов для SEO-анализа.
* Участвовать в планировании и бюджетировании SEO-мероприятий.
* Обучаться и повышать свою квалификацию за счет работодателя.

**5. Ответственность**

5.1. SEO-специалист несет ответственность за:

* Невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей, что может привести к ухудшению позиций сайта.
* Утечку конфиденциальной информации, связанной с работой компании и клиентами.
* Порчу имиджа компании через неэффективные SEO-практики.

**6. Условия работы**

6.1. SEO-специалист работает в офисе компании или удаленно в соответствии с установленным графиком работы.
6.2. Для выполнения своих обязанностей специалист обеспечивает свою рабочую оборудование и доступ к необходимым инструментам.

**Заключение**

Эта должностная инструкция является основой для понимания роли SEO-специалиста в компании. Она может быть актуализирована и дополнена в зависимости от специфики бизнеса и изменяющихся условий рынка.